

## ПЕРЕЧЕНЬ

административных процедур, осуществляемых РУП «Витебский центр стандартизации, метрологии и сертификации» в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, согласно постановлению Совета Министров Республики Беларусь от 17.02.2012 г. № 156.

Наименование административной процедуры	Орган, уполномоченный на осуществление административной процедуры	Перечень документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами в уполномоченный орган для осуществления административной процедуры	Срок осуществления административной процедуры	Срок действия справок или других документов, выдаваемых при осуществлении административной процедуры	Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры
<b>ГЛАВА 23 ТЕХНИЧЕСКОЕ НОРМИРОВАНИЕ И СТАНДАРТИЗАЦИЯ, ОЦЕНКА СООТВЕТСТВИЯ, ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЕДИНСТВА ИЗМЕРЕНИЙ</b>					
<b>23.3.</b> Выдача сертификата соответствия (дубликата сертификата соответствия), внесение изменений и (или) дополнений в сертификат соответствия, выдача решения о прекращении действия сертификата соответствия по инициативе владельца сертификата соответствия	организации, аккредитованные в качестве органов по сертификации	<p style="text-align: center;"><b>для выдачи сертификата соответствия на продукцию:</b></p> заявление протоколы испытаний (при необходимости) отчет об анализе состояния производства (при необходимости) иностранный сертификат соответствия в случае его признания в соответствии с законодательством (при его наличии) сертификат соответствия на систему менеджмента качества (систему менеджмента безопасности пищевой продукции) (при необходимости) заключение по результатам исследования проекта по созданию продукции (при необходимости) заключение по результатам исследования типа продукции (при необходимости) документ, подтверждающий внесение платы <15>	10 дней	5 лет - при сертификации серийного производства продукции, работ (услуг), иных объектов оценки соответствия  3 года - при сертификации системы управления (менеджмента)  на время срока годности товара либо его реализации или без ограничения срока при возможности однозначной идентификации каждой единицы сертифицированного товара - в случае сертификации партии продукции	плата за услуги  бесплатно - при выдаче решения о прекращении действия сертификата соответствия по инициативе владельца сертификата соответствия
		<p style="text-align: center;"><b>для выдачи сертификата соответствия на выполнение работ (оказание услуг):</b></p> заявление			

		<p>отчет по результатам сертификации выполнения работ (оказания услуг)</p> <p>документ, подтверждающий внесение платы &lt;15&gt;</p> <p><b>для выдачи сертификата соответствия на систему управления (менеджмента):</b></p> <p>заявление</p> <p>отчеты по первому и второму этапам аудита</p> <p>документ, подтверждающий внесение платы &lt;15&gt;</p> <p><b>для внесения изменений и (или) дополнений в сертификат соответствия:</b></p> <p>заявление</p> <p>оригинал сертификата соответствия</p> <p>документы, являющиеся основанием для внесения изменений и (или) дополнений</p> <p>документ, подтверждающий внесение платы &lt;15&gt;</p> <p><b>для выдачи дубликата сертификата соответствия:</b></p> <p>заявление</p> <p>документ, подтверждающий внесение платы &lt;15&gt;</p> <p><b>для выдачи решения о прекращении действия сертификата соответствия по инициативе владельца сертификата соответствия</b></p> <p>- заявление с указанием причин прекращения действия сертификата соответствия</p>			
<p><b>23.5.1. Регистрация декларации о соответствии, выдача решения о прекращении</b></p>	<p>организации, аккредитованные в качестве органов по сертификации</p>	<p><b>для регистрации декларации о соответствии:</b></p> <p>заявление</p> <p>декларация о соответствии</p>	<p>5 дней</p>	<p>5 лет - при декларировании соответствия серийного производства продукции, если иное не установлено техническими регламентами</p>	<p>плата за услуги</p> <p>выдача решения о прекращении действия регистрации декларации о</p>

<p><b>действия регистрации декларации о соответствии при обращении в организации, аккредитованные в качестве органов по сертификации</b></p>		<p>свидетельство о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя &lt;2&gt; либо договор юридического лица или физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, с иностранным изготовителем о выполнении функций иностранного изготовителя в части обеспечения соответствия поставляемой продукции требованиям технических регламентов Таможенного союза и в части ответственности за несоответствие поставляемой продукции требованиям технических регламентов Таможенного союза &lt;2&gt;</p> <p>разрешение на открытие представительства иностранной организации в Республике Беларусь, выданное МИД (при необходимости)</p> <p>протокол испытаний продукции</p> <p>образец маркировки продукции</p> <p>сертификат соответствия на систему управления качеством или систему управления безопасностью продукции либо документы изготовителя, подтверждающие проведение им контроля в процессе производства продукции (при регистрации декларации о соответствии серийно выпускаемой продукции)</p> <p>документ, подтверждающий внесение платы &lt;15&gt;</p> <p><b>для выдачи решения о прекращении действия регистрации декларации о соответствии</b> - заявление о прекращении действия регистрации декларации о соответствии с указанием даты составления заявления и регистрационного номера декларации о соответствии, действие регистрации которой необходимо прекратить</p>	<p>Таможенного союза и решениями Евразийской экономической комиссии в сфере технического регулирования</p> <p>при декларировании соответствия партии продукции - на время срока годности продукции или ее реализации либо без ограничения срока при возможности однозначной идентификации каждой единицы задекларированной продукции, если иное не установлено техническими регламентами Таможенного союза и решениями Евразийской экономической комиссии в сфере технического регулирования</p> <p>при выдаче решения о прекращении действия регистрации декларации о соответствии - до окончания срока действия регистрации декларации о соответствии</p>	<p>соответствии - бесплатно</p>
--	--	--	---	---------------------------------

Примечания:

1. В случае полного освобождения юридического лица или индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством от внесения платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры, вместо документа, подтверждающего внесение платы, представляется документ, подтверждающий право на такое освобождение, а в случае частичного освобождения, помимо документа, подтверждающего внесение платы, - документ, подтверждающий право на частичное освобождение.

2. Допускается представление электронного документа, свидетельствующего об осуществлении государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя в Едином государственном регистре юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

-----  
<2> Документы могут быть представлены в копиях, заверенных печатью и подписью руководителя (уполномоченного им лица) организации, печатью (при ее наличии) и подписью индивидуального предпринимателя (уполномоченного им лица).

<15> Если оригинал документа, подтверждающего внесение платы за совершение административной процедуры и (или) уплату государственной пошлины, существует только в виде электронного документа, заявителем может быть представлена на бумажном носителе форма внешнего представления этого документа, оформленная в соответствии с требованиями законодательства (данное требование не распространяется на случаи внесения платы и (или) уплаты государственной пошлины посредством использования автоматизированной информационной системы единого расчетного и информационного пространства).

В случае внесения платы за совершение административной процедуры и (или) уплаты государственной пошлины посредством использования автоматизированной информационной системы единого расчетного и информационного пространства и наличия сведений об этом в заявлении заинтересованного лица о совершении соответствующей административной процедуры с указанием номера платежа, представления документа, подтверждающего внесение платы за совершение административной процедуры и (или) уплату государственной пошлины, не требуется.

Факт внесения платы за совершение административной процедуры и (или) уплаты государственной пошлины посредством использования автоматизированной информационной системы единого расчетного и информационного пространства подтверждается наличием в автоматизированной информационной системе единого расчетного и информационного пространства информации, подтверждающей внесение платы, зачисление государственной пошлины.