

УТВЕРЖДАЮ
Директор РУП «Витебский ЦСМС»

И.А.Тихенко

« 26 » февраля 2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О КОМИССИИ ПО ФОРМИРОВАНИЮ ЗДОРОВОГО ОБРАЗА ЖИЗНИ, ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ И ПРОФИЛАКТИКЕ ПЬЯНСТВА И АЛКОГОЛИЗМА, НАРКОМАНИИ И ПОТРЕБЛЕНИЯ ТАБАЧНОГО СЫРЬЯ И ТАБАЧНЫХ ИЗДЕЛИЙ, СУИЦИДАЛЬНОГО ПОВЕДЕНИЯ В РУП «ВИТЕБСКИЙ ЦСМС»

ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Комиссия по формированию здорового образа жизни, предупреждению и профилактике пьянства и алкоголизма, наркомании и потребления табачного сырья и табачных изделий, суицидального поведения (далее – Комиссия) является консультативно-совещательным органом при руководстве РУП «Витебский ЦСМС» и наделяется соответствующими полномочиями для реализации возложенных на нее задач.

2. Комиссия призвана активно содействовать искоренению и пресечению проявлений пьянства, алкоголизма, наркомании, потребления табачного сырья и табачных изделий, суицидов среди работников и созданию нетерпимого отношения к любым его проявлениям.

3. В своей работе Комиссия руководствуется Директивой Президента Республики Беларусь от 11.03.2004 N 1 «О мерах по укреплению общественной безопасности и дисциплины», Конституцией Республики Беларусь, действующим законодательством и настоящим Положением.

4. Комиссия создается приказом директора РУП «Витебский ЦСМС» в количественном составе не менее 5 человек под председательством одного из заместителей директора на год. В состав комиссии могут включаться представители трудового коллектива, которые по своим деловым и моральным качествам способны успешно выполнять задачи, поставленные перед комиссией, а также профсоюзных организаций.

5. Комиссия проводит свою работу в тесном взаимодействии с профсоюзной организацией. О своей деятельности Комиссия регулярно отчитывается перед руководством РУП «Витебский ЦСМС».

ГЛАВА 2 ЗАДАЧИ КОМИССИИ

6. Разработка и реализация мероприятий по предупреждению и пресечению проявлений пьянства, наркомании, потребления табачного сырья и табачных изделий, суицидов среди работников предприятия путем убеждения и

общественного воздействия.

7. Активно содействовать искоренению пьянства, наркомании, потребления табачного сырья и табачных изделий, суицидов и созданию нетерпимого отношения к любым их проявлениям в организации.

8. Осуществление антиалкогольной, антитабачной, антинаркотической, антисуицидальной пропаганды, укрепление общественной безопасности и дисциплины, содействие формированию здорового образа жизни среди работников.

9. Координация деятельности структурных подразделений организации направлена на борьбу с пьянством, алкоголизмом, табакокурением, наркоманией, суицидами, а также разработке и проведению мероприятий по предупреждению и пресечению проявлений пьянства, алкоголизма, наркомании, табакокурения.

10. Инициирование совещаний и собраний по вопросам укрепления дисциплины труда, правил поведения в общественных местах, профилактике пьянства, алкоголизма, наркомании, суицидов, табакокурения.

11. Организации лекций, учебы для работников по вопросам психологии отношений, диагностики кризисных психологических состояний, профилактики суицидов с приглашением сотрудников правоохранительных органов и учреждений здравоохранения.

ГЛАВА 3 ФУНКЦИИ КОМИССИИ

12. Проводит в структурных подразделениях организации проверку состояния работы по профилактике пьянства, алкоголизма, антиалкогольной пропаганды, суицидального поведения, табакокурения.

13. На основе анализа складывающейся обстановки разрабатывает и осуществляет профилактические мероприятия по предупреждению пьянства, алкоголизма, табакокурения, наркомании в трудовом коллективе, а также формированию позитивного отношения к здоровому образу жизни.

14. Рассматривает поступившую информацию в отношении работников из правоохранительных органов, иных учреждений и организаций, осуществляющих профилактику пьянства, алкоголизма, наркомании.

15. Закрепляет общественных лиц для контроля за поведением и оказания помощи в перевоспитании работников, злоупотребляющих алкоголем, наркотиками, табаком и табачных изделий.

16. Выявляет причины и условия, способствующие пьянству, алкоголизму, наркомании, вносит предложения руководству.

17. Совместно со структурными подразделениями организации и общественными организациями проводит различного рода мероприятия, направленные на мотивацию и стимулирование избавления от вредных привычек.

18. Заслушивает сообщения руководителей структурных подразделений и других должностных лиц организации о проводимой работе по профилактике

пьянства, алкоголизма, наркомании, суицидального поведения, дает по этим вопросам рекомендации.

ГЛАВА 4 ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ КОМИССИИ

19. Комиссия имеет право:

19.1 проводить в структурных подразделениях организации проверку состояния работы по борьбе с пьянством, алкоголизмом, наркоманией и потребления табачного сырья и табачных изделий, суицидального поведения работников, а также по пропаганде здорового образа жизни;

19.2 принимать решения по улучшению профилактической работы среди работников;

19.3 заслушивать на заседаниях Комиссии сообщения руководителей структурных подразделений и других должностных лиц организации РУП «Витебский ЦСМС» о проводимой работе по борьбе с пьянством, алкоголизмом, наркоманией и потреблением табачного сырья и табачных изделий, суицидального поведения работников и давать по этим вопросам рекомендации;

19.4 принимать на заседаниях Комиссии лиц, злоупотребляющих алкоголем, наркотиками, табачными изделиями, заслушивать их объяснения о противоправном поведении и требовать от них изменения своего поведения;

19.5 выходить с предложениями к директору РУП «Витебский ЦСМС» о принятии необходимых мер к должностным лицам структурных подразделений, которые не ведут необходимой борьбы с пьянством, алкоголизмом, наркоманией, потреблением табачного сырья и табачных изделий, не принимают должных мер по предупреждению и пресечению фактов нарушений;

19.6 вносить предложения в профсоюзные комитеты сотрудников о возбуждении ходатайств о применении установленных законом принудительных мер воздействия в отношении членов трудового коллектива, которые своим поведением, связанным со злоупотреблением алкоголя, наркотиков, систематически нарушают общественный порядок или права других лиц;

19.7 принимать участие в проведении мероприятий по организации культурного отдыха членов трудового коллектива, разумного использования ими свободного времени;

19.8 рассматривать материалы в отношении членов трудового коллектива:

о распитии спиртных напитков и употреблении наркотиков в РУП «Витебский ЦСМС» или о пребывании на работе в состоянии алкогольного, наркотического опьянения;

об участии руководителей структурных подразделений в распитии с подчиненными ими работниками спиртных напитков, употреблении

наркотиков в РУП «Витебский ЦСМС» или о непринятии ими мер к отстранению от работы лиц, находящихся в состоянии алкогольного, наркотического опьянения, либо о сокрытии случаев распития спиртных напитков, употребления наркотиков или появлении на работе в состоянии алкогольного, наркотического опьянения подчиненных им работников.

20. Комиссия вправе принимать следующие меры воздействия к лицам, совершающим правонарушения:

20.1 в письменной форме делать предупреждения о недопустимости аморальных поступков;

20.2 ходатайствовать перед руководством РУП «Витебский ЦСМС» или административными органами о применении к виновному за правонарушения мер общественного воздействия;

20.3 ходатайствовать перед судом о направлении в лечебно-трудовой профилакторий, а также об ограничении дееспособности лиц, злоупотребляющих спиртными напитками, наркотиками.

21. Комиссия обязана:

21.1 содействовать руководству РУП «Витебский ЦСМС» и другим общественным организациям в проведении профилактической работы среди работников;

21.2 разрабатывать и осуществлять мероприятия по предупреждению пьянства, алкоголизма, наркомании, потребления табачного сырья и табачных изделий, суицидов и суицидального поведения в трудовом коллективе;

21.3 вести учет лиц, злоупотребляющих алкоголем, наркотиками, табаком и табачными изделиями, проводить с ними воспитательную работу на работе и в быту;

21.4 вести учет сообщений, поступающих из административных органов, о допущенных правонарушениях, связанных с употреблением алкоголя, наркотиков работниками.

22. Член комиссии имеет право:

- вносить предложения по вопросам, входящим в компетенцию комиссии;

- выступать на заседаниях комиссии и инициировать проведение голосования по внесенным предложениям;

- задавать участникам заседания комиссии вопросы в соответствии с повесткой дня и получать на них ответы по существу;

- знакомиться с протоколами заседаний комиссии и иными материалами, касающимися ее деятельности;

- в случае несогласия с решением комиссии изложить письменно особое мнение по рассматриваемому вопросу, подлежащее обязательному приобщению к протоколу заседания комиссии;

- осуществлять иные полномочия в целях выполнения возложенных на комиссию задач и функций.

23. Член комиссии обязан:

- принимать участие в подготовке заседаний комиссии, в том числе формировании повестки дня заседания комиссии;

- участвовать в заседаниях комиссии, а в случае невозможности участия в них сообщать об этом председателю комиссии;

- по решению комиссии (поручению ее председателя) принимать участие в проводимых мероприятиях по профилактике пьянства и алкоголизма, наркомании, потребления табачного сырья и табачных изделий, суицидального поведения;

- не совершать действий, дискредитирующих комиссию;

- выполнять решения комиссии (поручения ее председателя).

Член комиссии несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на него обязанностей.

24. Секретарь комиссии:

- обобщает материалы, поступившие для рассмотрения на заседаниях комиссии;

- ведет документацию комиссии;

- извещает членов комиссии и приглашенных лиц о месте, времени проведения и повестке дня заседания комиссии;

- обеспечивает подготовку заседаний комиссии;

- обеспечивает ознакомление членов комиссии с протоколами заседаний комиссий;

- осуществляет учет и хранение протоколов заседаний комиссии и материалов к ним.

ГЛАВА 5 ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КОМИССИИ

25. Деятельностью Комиссии руководит председатель Комиссии, он планирует ее работу, осуществляет общий контроль за реализацией ее решений, несет ответственность за деятельность, осуществляемую Комиссией.

26. Председатель комиссии:

- утверждает план и регламент работы Комиссии;

- несет персональную ответственность за деятельность комиссии;

- организует работу комиссии;

- определяет место и время проведения заседаний комиссии;

- утверждает повестку дня очередного заседания комиссии и определяет вопросы, подлежащие рассмотрению на заседании;

- обеспечивает регулярный созыв заседаний комиссии, но не реже одного раза в квартал;

- представляет на рассмотрение комиссии планы работы и отчеты о ее деятельности;

- предоставляет слово для докладов и выступлений;

- дает поручения членам комиссии по вопросам ее деятельности, осуществляет контроль за их выполнением.

В случае отсутствия необходимого количества членов комиссии на ее заседании председатель комиссии назначает дату нового заседания, но не

позднее чем через месяц со дня несостоявшегося заседания. В отсутствие председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

27. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие, либо в срочном порядке, в случае выявления факта нарушения среди сотрудников организации или при поступлении сообщений из медвытрезвителя и правоохранительных органах. Заседание Комиссии проводит председатель Комиссии или по его поручению заместитель председателя. Заседание комиссии считается правомочным, если в нем участвует более половины ее членов. В случае временного отсутствия председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии, а в случае отсутствия секретаря Комиссии – один из членов Комиссии, что отражается в протоколе заседания Комиссии.

28. Комиссия рассматривает вопросы на заседании. Трудовой коллектив оповещается о дне заседания Комиссии и о вопросах, подлежащих рассмотрению.

29. Комиссия рассматривает вопросы в открытом заседании. О дне заседания комиссии и о вопросах, подлежащих рассмотрению, оповещается трудовой коллектив.

30. При рассмотрении материалов в отношении членов трудовых коллективов на заседание Комиссии вызываются правонарушители. Их неявка без уважительной причины не является препятствием для рассмотрения материалов.

31. На заседание Комиссии могут приглашаться в зависимости от характера рассматриваемых вопросов представители органов внутренних дел, здравоохранения, должностные лица иных государственных органов, участие которых в обсуждении рассматриваемых вопросов признается необходимым.

32. Заседание Комиссии считается правомочным при участии в нем не менее половины ее состава. Решение Комиссии принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих членов Комиссии. В случае равенства голосов принятым считается решение, за которое проголосовал председатель.

33. Результаты работы Комиссии оформляются протоколом, в котором указываются дата заседания, краткое содержание рассматриваемого вопроса, сведения о явке лиц, приглашенных и вызванных на заседание Комиссии, и краткое изложение их выступлений.

34. Протокол заседания комиссии готовится в 5-дневный срок со дня его проведения, подписывается председателем и секретарем комиссии, после чего в 5-дневный срок доводится секретарем комиссии до ее членов и иных заинтересованных лиц.

35. Материалы, в отношении лиц, совершивших правонарушения, рассматриваются в пятидневный срок со дня их поступления в комиссию.

36. Решение Комиссии о применении мер общественного воздействия может быть обжаловано лицом, к которому применена указанная мера, в течение семи дней в профсоюзный комитет сотрудников РУП «Витебский

ЦСМС», решение которого является окончательным.

37.Подача жалобы на решение Комиссии приостанавливает исполнение решения. Не подлежит исполнению решение Комиссии, если оно не было обращено к исполнителю в течение трех месяцев со дня вынесения.

38.Комиссия осуществляет контроль за исполнением своих решений.

39.Члены Комиссии выполняют свои обязанности в свободное от основной работы время.

40.Методическую помощь Комиссии оказывают районные Администрации, городской и областной исполнительные комитеты.

41.Материально-техническое обеспечение Комиссии возлагается на директора РУП «Витебский ЦСМС».

